

Statut

Rozdział I. Nazwa, forma prawna, siedziba

§ 1

Fundacja nosi nazwę "ARKA FUNDACJA DZIECI" i ustanowiona została w dniu 5 grudnia 2012 r. aktem notarialnym w Warszawie na czas nieokreślony. Fundatorami są obywatele Niemiec Pan Bernd Siggelkow i Pan Ralf Schneider, zwani dalej Fundatorem.

§ 2

Fundacja ma osobowość prawną.

§ 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Warszawa

Rozdział II. Cele i metody ich realizacja

§ 4

1. Celami Fundacji są:

1. wspieranie dzieci i młodzieży wymagających pomocy, w tym wspieranie przy pokonywaniu problemów rodzinnych,
2. wspieranie projektów doradztwa, pomocy w sprawach wychowawczych i przy zażegnaniu kryzysów,
3. wspieranie projektów pracy społecznej z dziećmi,
4. edukacja dzieci i młodzieży,
5. pomoc rodzinom i dzieciom w trudnej sytuacji życiowej,
6. działalność charytatywna,
7. organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.

2. Cel fundacji jest w szczególności realizowany poprzez:

1. tworzenie sensownych możliwości spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży,
2. organizowanie pozaszkolnych zajęć z dziećmi i młodzieżą,
3. wspieranie i rozwijanie dialogu z dziećmi i młodzieżą w centrach społecznych,
4. tworzenie możliwości rekreacyjnych, w szczególności dla dzieci i młodzieży pokrzywdzonych społecznie,
5. organizowanie propozycji spędzania wolnego czasu i kursów dla dzieci i młodzieży,
6. wsparcie i pomoc przy tworzeniu nowych projektów profilaktycznej pracy z młodzieżą w Polsce i Europie, w szczególności projektów niemieckiej fundacji - „Die Arche“ Christliches Kinder- und Jugendwerk e.V.

§ 5

Fundacja może działać w kraju i za granicą.

§ 6

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

Rozdział III. Majątek i przeznaczenie dochodów Fundacji

§ 7

Majątek Fundacji składa się z jej funduszu założycielskiego w kwocie 2.000 zł (dwa tysiące złotych) oraz innego mienia nabytego przez Fundację w trakcie jej działalności.

§ 8

Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:

1. darowizn, spadków, zapisów,
2. dotacji, subwencji oraz grantów,
3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
4. dochodów z majątku Fundacji.

§ 9

Dochody Fundacji należy przeznaczyć na realizację celów Fundacji.

§ 10

Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.

§ 11

W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia jej Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

Rozdział IV. Organy

§ 12

Organami Fundacji są:

1. Zarząd
2. Kuratorium

W celu sprawowania funkcji doradczych dla Zarządu i Kuratorium oraz w celu umacniania powiązań społecznych Fundacji, na mocy uchwały Kuratorium i na wniosek Zarządu może zostać utworzony organ doradczy. Założyciel Fundacji może powołać członków organu doradczego już w momencie założenia Fundacji. Organ doradczy przynajmniej raz w roku winien być zapraszany na posiedzenie Kuratorium.

Podrozdział I. Zarząd

§ 13

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W skład Zarządu wchodzi od jednego do dwóch członków, powoływanych przez Kuratorium na 3-letnią kadencję. Członków pierwszego Zarządu powołuje jednogłośnie uchwałą Fundator.

3. Po upływie kadencji członek Zarządu sprawuje swoją funkcję, aż do momentu jej przejęcia przez jego następcę. W przypadku Zarządu dwuosobowego, jeżeli któryś z członków Zarządu przedwcześnie złoży swój urząd, to pozostały członek Zarządu samodzielnie wypełnia zadania

Zarządu, aż do momentu uzupełnienia składu Zarządu. W przypadku Zarządu jednoosobowego, jeżeli członek Zarządu przedwcześnie złoży swój urząd, Kuratorium niezwłocznie, nie później niż w terminie 45 dni, powołuje jednego lub dwóch członków Zarządu.

4. Kuratorium może w drodze jednogłośnie uchwały odwołać poszczególnych lub wszystkich członków Zarządu z ważnej przyczyny.

§ 14

1. Zarząd podejmuje uchwały na posiedzeniach lub poprzez pisemne głosowanie.

2. W przypadku Zarządu dwuosobowego, jeden z członków Zarządu zaprasza drugiego członka Zarządu na posiedzenie na piśmie wraz z podaniem dokładnego porządku obrad lub wzywa go do głosowania pisemnego.

3. W przypadku Zarządu dwuosobowego, Zarząd jest zdolny do podejmowania uchwał, jeżeli obaj członkowie Zarządu są obecni na posiedzeniu. W głosowaniu pisemnym muszą wziąć udział wszyscy członkowie Zarządu.

4. Uchwały są podejmowane jednogłośnie.

5. W przypadku Zarządu dwuosobowego, jeżeli uchwała nie zostanie podjęta pomimo trzykrotnego głosowania, decyzję podejmuje Kuratorium lub rozjemca powołany przez Zarząd jednogłośnie.

6. Z posiedzeń zarządu należy sporządzać protokół, podpisywany przez przewodniczącego posiedzenia. Należy zaprotokołować brzmienie uchwał.

§ 15

1. Zarząd reprezentuje Fundację na zewnątrz. W przypadku Zarządu dwuosobowego oświadczenie woli w imieniu Fundacji składają dwaj członkowie Zarządu działający łącznie, jednak w sprawach dotyczących zatrudniania pracowników oraz w sprawach związanych z zaciąganiem zobowiązań majątkowych do 25.000 (dwadzieścia pięć tysięcy) złotych – oświadczenia woli w imieniu Fundacji może składać jednoosobowo każdy z członków Zarządu. To ograniczenie nie obowiązuje w przypadku Zarządu jednoosobowego.

2. Zarząd zarządza Fundacją zgodnie z niniejszym statutem na własną odpowiedzialność. Zarząd jest przy tym zobowiązany do wypełniania woli założyciela Fundacji tak skutecznie i długofalowo, jak to tylko możliwe. Członek Zarządu jest zobowiązany do sumiennego i oszczędnego zarządzania majątkiem Fundacji i innymi środkami. Zadania Zarządu obejmują w szczególności:

- a) uchwalanie rocznego planu budżetowego Fundacji,
- b) podejmowanie uchwał o przeznaczeniu dochodów Fundacji oraz
- c) sporządzanie sprawozdania o wypełnianiu celów Fundacji oraz bilansu rocznego dochodów i wydatków Fundacji oraz jej majątku,
- d) współdziałanie z Kuratorium w podejmowaniu decyzji o zmianach statutu, o likwidacji Fundacji lub o jej połączeniu z inną fundacją,
- e) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji i dotacji,
- f) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.

3. Członkowie Zarządu sprawują swój urząd nieodpłatnie. Mają jednak prawo do zwrotu poniesionych koniecznych wydatków.
4. Na mocy uchwały Kuratorium członkowie Zarządu mogą otrzymywać roczne wynagrodzenie w wysokości ustalonej przez Kuratorium.
5. Zarząd może uchwalić swój regulamin. Wymaga on zatwierdzenia przez Kuratorium.
6. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Podrozdział II. Kuratorium

§ 16

1. Kuratorium składa się z 2 do 5 członków sprawujących swój urząd nieodpłatnie. Mogą oni jedynie otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów.
W razie wprowadzenia odpłatności za sprawowanie funkcji członka Kuratorium, wynagrodzenie nie może być wyższe niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;
2. Członków pierwszego Kuratorium powołuje jednogłośnie uchwałą Fundator nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia uzyskania przez Fundację wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego. Następni członkowie są powoływani przez Kuratorium na wniosek Zarządu.
3. Kuratorium wybiera ze swojego kręgu przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
4. Kadencja Kuratorium wynosi 4 lata. Po upływie kadencji członkowie Kuratorium sprawują swoją funkcję aż do momentu jej przejęcia przez ich następców.
5. Członków Kuratorium, którzy złożyli swój urząd, należy bezzwłocznie zastąpić. Ponowne ustanawianie i odwoływanie członków Kuratorium jest możliwe.
6. Jeżeli członkowie Kuratorium przedwcześnie złożą swój urząd, to pozostali członkowie Kuratorium samodzielnie wypełniają zadania Kuratorium aż do momentu uzupełnienia jego składu.
7. W szczególnie uzasadnionych wypadkach odwołanie członka Kuratorium może nastąpić w drodze uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Kuratorium.
8. Członkowie Kuratorium nie mogą:
 - a) być jednocześnie członkami Zarządu,
 - b) pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - c) być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 17

1. Uchwały podejmowane są na posiedzeniach lub poprzez pisemne głosowanie.

2. W głosowaniu pisemnym musi wziąć udział przynajmniej dwie trzecie członków Kuratorium.
3. Przewodniczący lub zastępca przewodniczącego zaprasza wszystkich członków Kuratorium na posiedzenie na piśmie wraz z podaniem dokładnego porządku obrad lub wzywa ich do głosowania pisemnego. Kuratorium jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli obecnych jest przynajmniej dwie trzecie członków.
4. Uchwały są podejmowane zwykłą większością obecnych lub uczestniczących w pisemnym głosowaniu członków Kuratorium, jeżeli statut nie stanowi inaczej. Przy równej ilości głosów decydujący jest głos przewodniczącego.
5. Z posiedzeń Kuratorium należy sporządzać protokół, podpisywany przez przewodniczącego posiedzenia. Należy zaprotokołować brzmienie uchwał.

§ 18

1. Kuratorium doradza, wspiera i kontroluje Zarząd w jego działalności. Zadaniem Kuratorium jest w szczególności podejmowanie uchwał w następujących kwestiach:
 - a) zalecanie odnośnie zarządzania majątkiem Fundacji i przeznaczeniem środków Fundacji,
 - b) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu,
 - c) ustanawianie i odwoływanie członka Zarządu,
 - d) ustanawianie i odwoływanie członków Kuratorium,
 - e) zatwierdzanie regulaminu Zarządu,
 - f) udzielanie absolutorium dla Zarządu,
 - g) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu,
 - h) współdziałanie z Zarządem przy podejmowaniu decyzji o połączeniu z inną fundacją, o zmianach statutu i o likwidacji Fundacji.
2. Kuratorium może uchwalić swój regulamin.
3. Kuratorium w ramach realizacji swoich obowiązków kontrolnych jest uprawniony do żądania od Zarządu przedstawienia wszelkiej dokumentacji związanej z działalnością Fundacji.

Rozdział V. Zarządzanie Fundacją, rok gospodarczy

§ 19

1. Rok budżetowy Fundacji jest rokiem kalendarzowym.
2. Zarząd winien dokumentować dochody i wydatki Fundacji oraz gromadzić stosowną dokumentację. Na koniec każdego roku budżetowego, nie później niż do 15 stycznia, Zarząd sporządza zestawienie dochodów i wydatków Fundacji oraz sprawozdanie o wypełnianiu celów Fundacji.
3. Kuratorium weryfikuje i zatwierdza dokumentację oraz zestawienie dochodów i wydatków Fundacji wraz ze sprawozdaniem Zarządu jako sprawozdanie roczne.
4. Kuratorium może upoważnić Zarząd do zlecenia przeprowadzenia badania w Fundacji przez biegłego rewidenta lub spółkę biegłych rewidentów.

5. Zlecenie badania musi wówczas obejmować również badanie stanu majątku Fundacji oraz przeznaczanie dochodów i ewentualnych subwencji na cele statutowe, oraz sporządzenie sprawozdania z tego badania.

6. W takim przypadku Kuratorium zatwierdza sprawozdanie o wypełnieniu celów Fundacji oraz przyjęte przez nią sprawozdanie z badania jako sprawozdanie roczne.

§ 20

Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział VI. Zmiana statutu, połączenie z inną fundacją, zakończenie działalności

§ 21

1. Uchwały zmieniające statut Fundacji są podejmowane z zastrzeżeniem ustępu 2 zwykłą większością głosów oddanych przez obecnych członków Zarządu i Kuratorium lub członków Zarządu i Kuratorium uczestniczących w głosowaniu pisemnym.

2. Uchwały o zmianie statutu dotyczące celów Fundacji lub o jej połączeniu z inną fundacją lub o zakończeniu działalności Fundacji mogą zostać podjęte jedynie na wspólnym posiedzeniu obu organów, na którym muszą być obecni wszyscy członkowie Zarządu i Kuratorium, chyba że oddali wcześniej głos na piśmie. Takie uchwały są podejmowane większością trzech czwartych głosów oddanych przez statutowych członków obu organów.

3. W przypadku zakończenia działalności przez Fundację należy również podjąć uchwałę o przeznaczeniu majątku Fundacji, zgodną z przepisami ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach.

4. Majątek Fundacji pozostały po jej likwidacji zostanie przeznaczony mocą uchwały Kuratorium na rzecz jednej lub kilku spośród działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach w zakresie opieki i pomocy społecznej.